

Forma.Lab Srl
Via Giuseppe Mengoni, 4
20121 - Milano

A VALERE SUI FONDI DEL FSE – Fondo Sociale Europeo Sicilia 2020

*PROCEDURA A BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORIENTAMENTO E
ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO PER I DISCENTI DEI CORSI APPROVATI ALLA SOCIETA'
FORMA.LAB SRL A VALERE SULL'AVVISO 2/2018 DEL 26/03/2018 FSE – FONDOSOCIALE
EUROPEO SICILIA 2020*

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente disciplinare contiene le norme relative ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla procedura in oggetto, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura medesima.

Poiché l'oggetto dell'appalto sono servizi di orientamento e accompagnamento al lavoro, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero. Non è prevista la redazione del Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

Si precisa che l'appalto non è diviso in lotti.

DISPOSIZIONI NORMATIVE DI RIFERIMENTO

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ DELL'APPALTO

1. L'oggetto del presente appalto concerne l'affidamento ad un soggetto esterno (di seguito denominato "aggiudicatario") del servizio di orientamento e accompagnamento al lavoro, meglio specificati nel successivo articolo, a vantaggio dei 97 discenti dei corsi di formazione che sono stati approvati alla scrivente stazione appaltante a valere sull'avviso 2/2018 del 26/3/2018 FSE – Fondo Sociale Europeo Sicilia 2020 e precisamente ai destinatari dei corsi approvati con i seguenti decreti: DDG 5995 del 30/10/2018, DDG 5996 del 30/10/2018, DDG 5997 del 30/10/2018, DDG 5998 del 30/10/2018, DDG 5999 del 30/10/2018, DDG 6000 del 30/10/2018 e DDG 6305 del 14/11/2018.
2. L'esecuzione del servizio è regolata da quanto specificato nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, qui a seguire:
 - **A. Bando di Gara;**
 - **B. Documenti Amministrativi;**
3. La realizzazione dei servizi previsto dal presente disciplinare avviene secondo le seguenti modalità di attuazione:
 - a) La società appaltante si impegna a coinvolgere e far partecipare i discenti alle attività di cui al presente appalto secondo le modalità e le esigenze individuate dall'aggiudicatario;
 - b) l'aggiudicatario si impegna a presentare tutta la documentazione richiesta dalla società appaltante e a riferire delle eventuali problematiche riscontrate nell'esecuzione del proprio incarico in maniera tempestiva alla società appaltante
 - c) la società appaltante e aggiudicatario si impegnano ad effettuare incontri periodici per la verifica dello stato di attuazione del presente appalto.

ART. 2 –DESCRIZIONE DEL SERVIZIO AFFIDATO

1. Il servizio di orientamento e accompagnamento al lavoro, oggetto del presente appalto, è finalizzato a rafforzare e diffondere le competenze professionali dei discenti accompagnandoli al mondo del lavoro

subordinato e/o autonomo tenuto conto delle proprie inclinazioni personali ed orientato alla qualifica conseguita o da conseguire grazie al corso di formazione svolto presso la stazione appaltante e alle potenzialità del mercato di sbocco.

2. A. L'attività orientamento specifico di ogni discente, finalizzato a individuare il percorso più idoneo all'inserimento lavorativo, prevede l'effettuazione di una serie di servizi, da erogare prevalentemente su base individuale, attinenti a:

- Servizi di accoglienza e presa in carico;
- Redazione del bilancio di competenze;
- Definizione del percorso da realizzare, considerato anche il profiling assegnato al destinatario

Le attività suddette comportano un impegno in termini di ore di attuazione pari a 12 ore per discente.

B. L'attività di accompagnamento al lavoro è composto dalle seguenti attività:

- Career counseling;
- Redazione di cv, lettera di presentazione e preparazione al colloquio;
- Servizio di attivazione ed utilizzo di LinkedIn per usi professionali nella ricerca di lavoro

Le attività suddette comportano un impegno in termini di ore di attuazione pari a 12 ore.

3. I servizi di cui al precedente punto si dovranno svolgere presso le sedi di Palermo, Catania, Partinico e Mazzarino e si svolgeranno obbligatoriamente presso una struttura nella disponibilità della stazione appaltante.
4. I servizi del presente bando dovranno espletarsi nei giorni infrasettimanali che saranno successivamente concordati tra stazione appaltante e aggiudicatario in fase di stipula del contratto.
5. Entro il termine di conclusione delle attività, prevista al punto 3 dell'articolo 4, l'aggiudicatario dovrà produrre un dossier individuale, in duplice copia originale da consegnare uno al discente ed uno alla società appaltante, con gli output derivanti dalle attività espletate. Il dossier dovrà essere presentato su carta intestata e corredata dei loghi forniti dalla società appaltante.

ART. 3 – IMPORTO A BASE DI GARA

1. L'importo posto a base di gara è di euro 85 (ottantacinque/00), oltre iva se dovuta, per ogni ora di servizio per ogni discente.
2. Le risorse strutturali necessarie alla realizzazione dell'appalto sono rese disponibili dalla stazione appaltante.

ART. 4 – NATURA E AMBITO DI APPLICAZIONE DELL'APPALTO

1. Nel caso che la gara vada deserta o non si pervenga, per qualsiasi motivo, ad aggiudicazione, la stazione appaltante si riserva di indire una nuova procedura ordinaria di gara.
2. L'appaltante si riserva di aggiudicare la gara anche nel caso pervenga una sola offerta, purché rispondente

alle prescrizioni contenute nei documenti di gara di riferimento e rispetti i dettami di legge nonché ai regolamenti del FSE Sicilia 2020.

3. Le attività previste devono essere concluse entro 30 giorni dalla data di comunicazione dei nominativi dei discenti da parte della stazione appaltante che avverrà tramite pec. Si precisa che la comunicazione dei discenti, a cui somministrare il servizio di volta in volta, potrà essere multipla.
4. Si precisa che l'Appalto non è oggetto di rinnovo.

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E DIVIETI

1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici, purché qualificati secondo i requisiti tecnici previsti e specificati in seguito, sia in forma individuale che di partenariato.
2. Le imprese raggruppate specificano le parti di servizio da fare eseguire dalle singole associate e, quest'ultime, si obbligano a conformarsi al presente disciplinare, previa sottoscrizione di specifico atto di impegno.
3. Non è ammessa la partecipazione contestuale, come concorrenti, di imprese che si trovino, l'una rispetto all'altra, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. L'inosservanza di tale prescrizione comporta l'esclusione immediata di entrambe le imprese o dei raggruppamenti di cui esse fanno parte.
4. I partecipanti assicurano il rispetto dei requisiti di cui all'art. 6 del presente disciplinare di gara.

ART. 6 – REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

1. **Il termine ultimo di ricezione delle offerte tramite pec indicata nel bando di gara è fissato tassativamente, pena l'esclusione, alle ore 20:00 del giorno 25 agosto 2019.**
2. Viene preliminarmente presa in esame la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara presentata dai concorrenti a corredo delle offerte, procedendo alla verifica del possesso dei requisiti dei partecipanti.
3. Per chiarimenti di natura procedurale-amministrativa o per informazioni tecniche, i concorrenti potranno inviare, fino a cinque giorni prima della scadenza del bando di gara, delle FAQ alla stazione appaltante, esclusivamente tramite mail ordinaria indicata nel bando di gara disponibile sul sito della stazione appaltante.
4. La documentazione inviata elettronicamente deve contenere:
 - A) i **Documenti Amministrativi**, allegata al presente Disciplinare di gara da compilare e firmare digitalmente;
 - B) l'**Offerta Economica** valorizzata dall'operatore economico per singola ora dei servizi offerti per discente;
5. Il mancato invio completo della documentazione, secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare di gara, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.
6. Tutta la documentazione inviata elettronicamente dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non viene restituita, neanche parzialmente, alle imprese non aggiudicatarie.

7. Con la presentazione dell'offerta, l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati.

ART. 7 - "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"

1. Per "**Documenti Amministrativi**" si intendono i seguenti documenti:

- a) Istanza di ammissione alla gara, redatta in lingua italiana, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore, deve essere allegata anche copia semplice della procura.
- b) Autocertificazioni:
- b1) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e del documento/i di identità dello/degli stesso/i, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e che l'operatore economico, così come i suoi partner, non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del RD 16.3.1942, n. 267 o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- b2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e del documento/i di identità dello/degli stesso/i di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-*bis* del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-*bis*, ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-*quater* del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 321, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, 354, 355 e 356 del codice penale, nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-terdel codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del Decreto Legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il Decreto Legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lgs. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) n. 2016/679, che i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

b3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e del documento/i di identità dello/degli stesso/i inerente il possesso di comprovata esperienza professionale documentabile e di durata almeno biennale.

- c) per quanto concerne la capacità economica finanziaria: il concorrente dovrà dimostrare il possesso della capacità economica e finanziaria nel modo seguente: un fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi, al netto dell'Iva, non inferiore a € 1.000.000,00.

Le ragioni che hanno indotto la Stazione Appaltante alla fissazione del suddetto fatturato minimo sono giustificate dal fatto che i servizi in oggetto riguardano attività di alta specializzazione, necessitanti di un expertise di settore elevato.

In caso di raggruppamento, anche in forma di partenariato, detto requisito economico finanziario deve essere posseduto dalla impresa mandataria nella misura non inferiore al 50% dell'importo richiesto, il resto cumulativamente dalle imprese mandanti.

2. Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali e ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante procede ad escludere il concorrente e a darne dovuta segnalazione all'Autorità.
3. Il concorrente ed i suoi eventuali partner, presentati sotto qualsiasi forma di aggregazione giuridica, sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del

contratto.

ART. 8 – OFFERTA ECONOMICA

1. L'**Offerta economica** deve essere inserita e valorizzata dall'operatore economico per ogni ora di servizio per ogni discente e dovrà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, con indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) rispetto all'importo del servizio posto a base di gara; si precisa che, relativamente al presente appalto, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero. In caso di contrasto tra le due indicazioni di cui sopra, prevale quella in lettere.

ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

1. Sono altresì ammessi a partecipare alla gara in oggetto i concorrenti costituiti da operatori economici che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In tal caso, almeno uno degli operatori economici deve avere i requisiti di cui al precedenti articoli e l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. La costituzione dell'A.T.I. o del raggruppamento deve formalmente e tassativamente avvenire entro dieci giorni dalla data di aggiudicazione della gara. La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
2. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
3. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
4. Comporta, altresì, l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla stazione appaltante della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla stessa.
5. Il subappalto del servizio NON è ammesso.

ART. 10 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

1. Il giorno 02 settembre 2019, alle ore 09:00, il RUP procede all'apertura delle offerte medesime, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate. Il RUP, che è responsabile della procedura di gara, è tenuto a:
 - a) verificare la regolarità formale dei documenti relativi alla documentazione amministrativa;
 - b) escludere l'operatore economico dalla gara in caso di irregolarità non sanabili;
 - c) all'esito delle valutazioni concernenti la documentazione amministrativa, procedere successivamente alla apertura delle offerte economiche;
 - d) verificare che gli operatori economici partecipanti non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione ai sensi degli articoli precedenti;
 - e) verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi che concorrono – non abbiano presentato

offerta in qualsiasi altra forma;

- f) verificare che i singoli operatori economici che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
 - g) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi;
 - h) verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte;
2. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della Stazione Appaltante. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.
 3. Dopo la verifica della regolarità della documentazione presentata, il RUP dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e al Disciplinare di gara.
 4. Il RUP procede, poi, all'apertura delle offerte economiche e procede all'esclusione, eventuale, dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
 5. Successivamente il RUP procede ad assegnare i punteggi per ogni concorrente sulla base della seguenti modalità:
 - per concorrenti che si presentano in partenariato con Università pubblico/private o che sono esse stesse Università viene assegnato un punteggio pari a 10;
 - sulla base dell'esame del curriculum viene assegnato un punteggio da 5 a 10 sulla base della maggiore rispondenza ai servizi da espletare;
 - al ribasso economico viene assegnato un punteggio da 0 a 10 sulla base delle seguente criterio di ribasso: in caso di nessun ribasso un punteggio pari a 0; un punteggio incrementale pari a un punto per ogni euro/ora/discente di ribasso.
 6. Il RUP procede poi a stilare una graduatoria dei concorrenti individuando il soggetto con il maggior punteggio e ne propone l'aggiudicazione dell'appalto all'organo amministrativo della stazione appaltante.
 7. la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione del RUP, provvede all'aggiudicazione e alla sua comunicazione via pec all'aggiudicatario.

ART. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

1. Entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione la stazione appaltante e l'aggiudicatario dovranno sottoscrivere un contratto per i servizi proposti.
2. Le attività relative al servizio di formazione devono avere inizio immediatamente dopo la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

ART. 12 - PAGAMENTI DEI SERVIZI

1. L'appalto è finanziato con risorse del FSE Fondo Sociale Europeo Sicilia 2020.

2. Il corrispettivo contrattuale è quello risultante dall'offerta che risulta aggiudicataria all'esito della gara e remunera l'aggiudicatario per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere e per tutte le attività che egli deve porre in essere in adempimento dell'appalto in oggetto. Non sono riconosciuti altri rimborsi spese per le attività espletate a qualsiasi titolo proposte.
3. Fatte salve eventuali diverse specificazioni contenute nel contratto di appalto, i pagamenti avvengono con le modalità di seguito indicate:
 - a) la stazione appaltante corrisponde all'operatore economico il 25% dell'importo contrattuale a titolo di anticipo successivamente alla sottoscrizione del contratto, previa presentazione di regolare documento contabile/fiscale previsto per legge;
 - b) un ulteriore 25% dell'importo contrattuale sarà corrisposto a S.A.L. a compimento di almeno il 50% delle ore totali previste per tutti i servizi da erogare, previa presentazione di regolare documento contabile/fiscale previsto per legge;
 - c) il saldo finale, pari al 50% del corrispettivo contrattuale, potrà essere richiesto dall'operatore al compimento di tutte le attività previste dal presente bando di gara, previa presentazione di regolare documento contabile/fiscale previsto per legge.
4. Resta inteso che in ogni caso che l'operatore economico potrà pretendere il pagamento soltanto delle ore effettivamente svolte per ogni discente. Al fine di certificare le ore di servizio erogate per ogni discente l'aggiudicatario dovrà presentare regolare registro delle ore co-firmato anche dai discenti che hanno ricevuto il servizio proposto.

Allegati al presente Disciplinare di gara:

- **Allegato A** – Bando di gara

- **Allegato B:** - Documenti Amministrativi

- A Istanza di Ammissione
- B1 Dichiarazione sostitutiva
- B2 Dichiarazione sostitutiva
- B3 Dichiarazione sostitutiva